

Частное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 180 открытого
акционерного общества
«Российские железные дороги»
(Детский сад № 180 ОАО «РЖД»)

ПРИКАЗ

«09» января 2024г. № 1-ОД

г. Новоалтайск

Об утверждении документации по противодействию коррупции

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273 -ФЗ «О противодействии коррупции» и Протоколом заседания комиссии по противодействию коррупции № 1 от 09.01.2024 г., в целях организации работы и проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции в частном дошкольном образовательном учреждения «Детский сад №180 открытого акционерного общества «Российские железные дороги»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Отчет по реализации плана мероприятий по антикоррупционной деятельности за 2023 год.
2. Утвердить План мероприятий по антикоррупционной деятельности в частном дошкольном образовательном учреждения «Детский сад №180 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» на 2024 год (Приложение № 1).
3. Козловой Е.А. разместить данный приказ на официальном сайте детского сада в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. заведующего детским
садом _____

Ж.Г. Давыдова

Е.А. Козлова

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ **по антикоррупционной деятельности** **на 2024 год**

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в частном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №180 открытого акционерного общества «Российские железные дороги».

Задачи:

- создание условий, препятствующих коррупции в детском саду;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий, заместитель заведующего по УВР	постоянно
1.2.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Заместитель заведующего по УВР	По мере необходимости
1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов в детском саду.	Заведующий, заместитель заведующего по УВР ответственный	постоянно
1.4.	Обеспечение системы прозрачности при	Заведующий	Постоянно

	принятии решений по кадровым вопросам.		
1.5.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Заведующий	ежегодно
1.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общем собрании работников; - собраниях для родителей.	Заведующий	в течение года по мере необходимости
1.9.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Заведующий	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОО с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Заведующий	По мере необходимости
2.2.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДООУ.	Заведующий	Постоянно
2.3.	Организация и проведение инвентаризации имущества.	Комиссия по инвентаризации	Ноябрь-декабрь
2.4.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения ОД; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, старшая медицинская сестра	Постоянно
2.5.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте детского сада: - копия лицензии на правоведение образовательной деятельности; - режим работы; - график и порядок приёма	Заведующий, заместитель заведующего по УВР	Постоянно

	заведующим граждан по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности.		
2.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и работников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Ответственный за антикоррупционную деятельность	По мере поступления
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДООУ и их родителей			
3.1.	Изготовление плаката-памятки «Твое нет имеет значение».	Ответственный за антикоррупционную деятельность	Февраль
3.2.	Изготовление памятки «Образование без коррупции».		Сентябрь
3.3.	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР	В течение года
3.4.	Работа с педагогами: семинар «Антикоррупционная политика».	Ответственный за антикоррупционную деятельность	Октябрь
3.5.	Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	Воспитатели	В течение года по плану
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДООУ, установление обратной связи			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №180 открытого акционерного общества «Российские железные дороги»	Заведующий, заместитель заведующего по УВР	Постоянно (на стенде и сайте детского сада)
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников детского сада с целью	Заместитель заведующего по	Май

	определения степени их удовлетворенности работой детского сада, качеством предоставляемых образовательных услуг.	УВР	
4.3.	Обеспечение наличия в детском саду уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	Заведующий, старшая медицинская сестра	Постоянно
4.4.	Размещение на сайте детского сада ежегодного отчета о результатах самообследования деятельности дошкольного образовательного учреждения.	Заведующий, заместитель заведующего по УВР	Апрель
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	Администрация детского сада	По мере поступления
5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности детского сада	Администрация детского сада	При выявлении фактов
5.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	Администрация детского сада	При выявлении фактов, постоянно

И. о. заведующего детским садом _____ Ж.Г. Давыдова